

СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела образования
Т.С. Копенкина

« » 20



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ № 15

/С.Н.Гончарова/

Приказ № 7 от «05» февраля 2015г

ПЛАН

мероприятий по реализации антикоррупционной политики

Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2015год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении			
1.1	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 22.01.2015г №10-п «Об утверждении Плана работы администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2015	Январь-февраль	Заведующий С.Н. Гончарова
1.2.	Подготовка и издание приказа по ГБДОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ОУ».	Январь-февраль	Заведующий С.Н. Гончарова
1.3.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Январь-февраль	Заведующий С.Н. Гончарова

1.4.	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2014год. Размещение отчета на сайте ДООУ.	Февраль	Заведующий С.Н. Гончарова
1.5.	Формирование пакета документов по организации платных образовательных услуг в ГБДОУ. 3. Проведение совещания с подведомственными учреждениями и итогов проверки знаний педагогических работников правовой организационной основой. 4. Круглый стол на тему «Борьба с правонарушениями». 5. Беседа с родителями воспитанников на тему «Правовое воспитание».	Февраль-Март В течение года	Заведующий С.Н. Гончарова Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима
1.6.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».	В течение года	Заведующий С.Н. Гончарова Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима
1.7.	Рассмотрение на педагогических советах, советах образовательных учреждений вопросов по противодействию коррупции в ДООУ (указать конкретно дату и тематику педагогического совета). Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.		Заведующий С.Н. Гончарова Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима
1.8.		В течение года	Заведующий С.Н. Гончарова
1.9.	при организации приема, перевода и отчисления воспитанников ДООУ.	В течение года	Заведующий С.Н. Гончарова

1.10.	<p>Анализ жалоб, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных правонарушений со стороны сотрудников ДОУ.</p> <p>1.Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.</p> <p>2.Обновление информационного стенда о прозрачности деятельности ДОУ.</p> <p>3.Проведение совещания с подведением итогов проверки знаний педагогических работников правовой организационной основой.</p> <p>4. Круглый стол на тему «Борьба и противодействие».</p> <p>5. Беседа сотрудниками, посвященная международному дню противодействия коррупции на 2015-2016 учебный год.</p>	<p>По мере поступления обращений</p> <p>Январь</p> <p>В течении года</p> <p>Ежеквартально</p> <p>Август-сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>9 декабря</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Г.З.Ямакова</p> <p>Заместитель заведующего по УВР Л.В.Этис</p> <p>Заведующий С.Н. Гончарова</p> <p>Заместитель заведующего по УВР Л.В.Этис</p>
1.12.	<p>Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ДОУ требованиям действующего законодательства.</p>	<p>На начало и в течение учебного года</p>	<p>Заведующий С.Н. Гончарова</p>
1.8.	<p>Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания (Открытое заседание комиссии).</p>	<p>В течение года</p> <p>1 раз в квартал (четверть)</p>	<p>Заведующий С.Н. Гончарова</p> <p>Заместитель заведующего по АХР Г.З.Ямакова</p>
1.14.	<p>Объект в работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.</p>	<p>декабрь</p>	<p>Г.З.Ямакова С.Н. Гончарова</p>
1.9.	<p>Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления воспитанников ДОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий С.Н. Гончарова</p>

1.10.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ДОУ. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	Заведующий С.Н. Гончарова Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима
1.11.	Принятие (пролонгация) Положения о доплатах, надбавках и премировании сотрудников ДОУ. Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ДОУ под роспись с тарификацией на 2015-2016 учебный год.	Август-сентябрь	Заведующий С.Н. Гончарова Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима
1.12.	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ДОУ требованиям действующего законодательства.	На начало и в течение учебного года	Заведующий С.Н. Гончарова
1.13.	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат (Открытое заседание комиссии).	1 раз в квартал (четверть)	Заведующий С.Н. Гончарова
1.14.	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	декабрь	Заведующий С.Н. Гончарова

1.15.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования.	декабрь	Заведующий С.Н. Гончарова Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима Заместитель заведующего по АХР Г.З.Ямакова
2. Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями обучающихся(воспитанников) ОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ОУ.			
2.1.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ДОУ (Совет ОУ, Родительский комитет, Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений и.т.д.)	сентябрь	Заведующий С.Н. Гончарова Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима Заместитель заведующего по АХР Г.З.Ямакова

2.2.	Публичный отчет руководителя ДОУ перед родительской общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц) в 2015-2016 учебном году. Размещение отчета на официальном сайте ДОУ.	сентябрь	Заведующий С.Н. Гончарова
2.3.	Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах ДОУ правоустанавливающих документов ДОУ (Устав, лицензия), правил оказания дополнительных платных образовательных услуг в ДОУ, адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	На начало и в течение учебного года	Заведующий С.Н. Гончарова Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима Заместитель заведующего по АХР Г.З.Ямакова
2.4.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.	На начало и окончание учебного года	Организатор ПДОУ Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима

2.5.	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений	Заведующий С.Н. Гончарова
2.6.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ДОУ. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ДОУ мерах.	По мере поступления обращений	Заведующий С.Н. Гончарова Заместитель заведующего по УВР Л.В.Зима

1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении			
1.1.	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 22.04.2015 № 574/10-н «Об утверждении Плана работы администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в образовательных учреждениях, в том числе по предупреждению и урегулированию бытовой коррупции на 2015 год»	Январь-февраль	Заведующий С.Н. Гончарова
1.2.	Подготовка и издание приказа по ГОУ № 136 об организационно-методических по реализации антикоррупционной политики в ОУ»	Январь-февраль	Заведующий С.Н. Гончарова
1.3.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Январь-февраль	Заведующий С.Н. Гончарова