


СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела образования


 Т.С. Копенкина

« 03.03.2017 » 20



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ №15

 / С.Н.Гончарова /

Приказ от 01.02.2017 №7/2

ПЛАН

мероприятий по реализации антикоррупционной политики

в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2017 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении пункта плана*
1	2	3	4	5
1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении				
1.1	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 30.01.2017 № 9-п, «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политике государственных учреждений, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на 2017» Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2017 год и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.	Январь-февраль	Руководитель ОУ Гончарова С.Н.	

1.2.	Подготовка и издание приказа по ОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ №15».	Январь-февраль	Руководитель ОУ Гончарова С.Н.	
1.3.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ГБДОУ №15	Январь-февраль	Руководитель ОУ Гончарова С.Н.	
1.4.	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2016 год. Размещение отчета на сайте ГБДОУ №15.	Январь-февраль	Руководитель ОУ Гончарова С.Н.	
1.5.	Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».	В течение года	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	
1.6.	Рассмотрение на педагогических советах, общих собраниях вопросов по противодействию коррупции в ГБДОУ №15 (указать конкретно дату и тематику педагогического совета). Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.	Январь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	
1.7.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания	В течение года	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Заместитель	

			заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	
1.8.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления учащихся (воспитанников) ГБДОУ №15.	В течение года	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	
1.9.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ОУ. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	
1.10.	Принятие (пролонгация) Положения о порядке установления стимулирующих и иных выплат работникам ГБДОУ детский сад №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ОУ под роспись с тарификацией на 2017-2018 учебный год.	Август-сентябрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	
1.11.	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ГБДОУ №15 требованиям действующего законодательства.	На начало и в течение учебного года	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	
1.12.	Формирование пакета документов по платным образовательным услугам и предоставление его для согласования в Отдел образования. Контроль за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями дополнительных платных образовательных услуг.	Сентябрь-октябрь	организатор дополнительных платных образовательных услуг	
1.13.	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат (Открытое заседание комиссии).	1 раз в квартал (четверть)	Руководитель ОУ:	

			Гончарова С.Н.	
1.14.	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	декабрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	
1.15.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования.	декабрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	
2. Антикоррупционное образование и воспитание учащихся (воспитанников) ОУ				
2.1.	Разработка и включение в учебный план ОУ, образовательных программ, модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся (воспитанников).	Май-август	Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	
3. Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями обучающихся (воспитанников) ОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ОУ.				
3.1.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ГБДОУ №15 при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ОУ (Совет родителей, Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений и т.д.)	сентябрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав	

			по УВР: Зима Л.В. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	
3.2.	Публичный отчет руководителя ОУ перед родительской общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц) в 2016 учебном году. Размещение отчета на официальном сайте ГБДОУ №15.	сентябрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	
3.3.	Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах ГБДОУ №15 правоустанавливающих документов ГБДОУ №15 (Устав, лицензия), адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	На начало и в течение учебного года	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	
3.4.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.	На начало и окончание учебного года	Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	
3.5.	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	

3.6.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ГБДОУ №15. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ГБДОУ №15 мерах.	По мере поступления обращений	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	
------	---	-------------------------------	---	--