

Аналитическая справка исполнения плана

мероприятий по реализации антикоррупционной политики

в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2017год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении пункта плана*
1	2	3	4	5
1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении				
1.1	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 30.01.2017 № 9-п, «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политике государственных учреждений, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2017 год» Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2017 год и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.	Январь-февраль	Руководитель ОУ Гончарова С.Н.	План разработан в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 30.01.2017 №9-п Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2017 год и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.

1.2.	Подготовка и издание приказа по ОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ №15».	Январь-февраль	Руководитель ОУ Гончарова С.Н.	Подготовлен и издан приказ по ОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ №15»
1.3.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ГБДОУ №15	Январь-февраль	Руководитель ОУ Гончарова С.Н.	Подготовлен и издан приказ о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ГБДОУ №15
1.4.	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2016 год. Размещение отчета на сайте ГБДОУ №15.	Январь-февраль	Руководитель ОУ Гончарова С.Н.	Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2016 год. Размещение отчета на сайте ГБДОУ №15 http://lucky-point.ru/?page_id=3013
1.5.	Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».	В течение года	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	Проведены педагогические советы с рассмотрением Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О

				порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».
1.6.	Рассмотрение на педагогических советах, общих собраниях вопросов по противодействию коррупции в ГБДОУ №15 (указать конкретно дату и тематику педагогического совета). Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.	Январь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	Проведен педагогический совет по вопросу противодействию коррупции в ГБДОУ №15. Показ презентации. Тема: «Противодействие коррупции через образование» протокол №1 от 16.01.2017
1.7.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания	В течение года	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	Контроль осуществляется
1.8.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и	В течение года	Руководитель ОУ:	Контроль осуществляется

	отчисления учащихся (воспитанников) ГБДОУ №15.		Гончарова С.Н.	
1.9.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ОУ. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	Не поступало
1.10.	Принятие (пролонгация) Положения о порядке установления стимулирующих и иных выплат работникам ГБДОУ детский сад №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ОУ под роспись с тарификацией на 2017-2018 учебный год.	Август-сентябрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	Положения о порядке установления стимулирующих и иных выплат работникам ГБДОУ детский сад №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Протокол №3 от 31.08.2016 В связи с утратившим силу распоряжение Комитета по образованию от 30.06.2016 №1863-р « Об утверждении методических рекомендаций по системе оплаты труда работников государственных

				<p>образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию». И вступившим в силу Распоряжение Комитета по образованию от 06.12.2017 № 3737-р « О мерах по реализации Постановления Правительства Санкт-Петербурга» Утверждено в новой редакции Положение о порядке установления стимулирующих и иных выплат работникам ГБДОУ детский сад №15 Красногвардейского района Санкт-Петербурга. Протокол от 07.12.2017 №2</p>
1.11.	<p>Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ГБДОУ №15 требованиям действующего законодательства.</p>	<p>На начало и в течение учебного года</p>	<p>Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.</p>	<p>Проведен анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ГБДОУ №15 требованиям</p>

				действующего законодательства.
1.12.	Формирование пакета документов по платным образовательным услугам и предоставление его для согласования в Отдел образования. Контроль за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями дополнительных платных образовательных услуг.	Сентябрь-октябрь	организатор дополнительных платных образовательных услуг	Временно приостановлено
1.13.	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат (Открытое заседание комиссии).	1 раз в квартал (четверть)	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат был проведен 21.03.2017, 20.06.2017, 21.09.2017, 21.12.2017.
1.14.	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	декабрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	споров между участниками образовательных отношений не было
1.15.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования.	декабрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	Своевременно предоставлена аналитическая справка в Отдел образования
2. Антикоррупционное образование и воспитание учащихся (воспитанников) ОУ				
2.1.	Разработка и включение в учебный план ОУ, образовательных программ, модулей, направленных на	Май-август	Ответственный за работу по противодействию	При работе по формированию

	решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся (воспитанников).		коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	антикоррупционного сознания детей в учебный план были включены разные мероприятия по антикоррупционному мировоззрению.
3.Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями обучающихся (воспитанников) ОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ОУ.				
3.1.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ГБДОУ №15 при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ОУ (Совет родителей, Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений и т.д.)	сентябрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	Проведены родительские собрания
3.2.	Публичный отчет руководителя ОУ перед родительской общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц) в 2016 учебном году. Размещение отчета на официальном сайте ГБДОУ №15.	сентябрь	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	Отчет руководителя ОУ состоялся 21.09.2016г.
3.3.	Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах ГБДОУ №15 правоустанавливающих документов ГБДОУ №15 (Устав,	На начало и в течение	Руководитель ОУ:	Обновление и размещение на информационных

	лицензия), адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	учебного года	Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	стендах и официальных сайтах ГБДОУ №15 производится ежемесячно
3.4.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.	На начало и окончание учебного года	Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	Временно приостановлено
3.5.	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	Обращений не поступало
3.6.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ГБДОУ №15. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ГБДОУ №15 мерах.	По мере поступления обращений	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	Обращений не поступало

	лицензия), адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	учебного года	Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В. Заместитель заведующего по АХР: Ямакова Г.З.	стендах и официальных сайтах ГБДОУ №15 производится ежемесячно
3.4.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.	На начало и окончание учебного года	Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	Временно приостановлено
3.5.	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н.	Обращений не поступало
3.6.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ГБДОУ №15. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ГБДОУ №15 мерах.	По мере поступления обращений	Руководитель ОУ: Гончарова С.Н. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. зав по УВР: Зима Л.В.	Обращений не поступало



С.Н. Гончарова / С.Н. Гончарова/